|  |
| --- |
| 资格审查表 |
| 应聘岗位 |  | 报名序号（聘用单位填写） |   |
| 人员基本资料 |
| 姓 名 |   | 身份证号 |   | 蓝底或红底免冠相片 |
| 性 别 |   | 民 族 |   | 出生日期 |  年 月 日 |
| 政治面貌 |   | 婚育状况 |   | 籍贯 |   |
| 毕业学校及专业 |    | 最高学历 |   |
| 现居住地址 |  | 联系电话 |  |
| 简历 |   |
| 主要成果展示 |   |
| 家庭主要成员工作单位、职务职称等情况 |  |
|  诚信声明一、本人已认真阅读招聘公告等政策文件，确认符合报名条件的基本要求。 二、本人承诺填写的各项个人信息均准确、真实，毕业证书、学位证书、职称证书、身份证等证件的原件均符合国家规定且真实、有效。三、应聘面试时严格遵守考场规则，不请人代考。四、如本人有违背上述任何一款的情况，愿承担由此而造成的一切后果。  本人签名：   年 月 日  |
| 初审意见： 签名： 年 月 日 |
| 复审意见： 签名： 年 月 日 |

注：此表双面打印，审查通过后进入5月9日现场考核环节。